



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA DE SOUSA
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
CONSELHO PATRIMONIAL DE BENS MÓVEIS E
IMÓVEIS MUNICIPAL

**RELATÓRIO DE ATIVIDADES REALIZADAS PELO
CONSELHO PATRIMONIAL NO ANO DE 2023 E
APONTAMENTO DAS NECESSIDADES PARA
MELHORIA DO TRABALHO DESENVOLVIDO**

- No dia 17 de abril de 2023 foi criado, em caráter de urgência até promulgação de Lei Regulamentar, o Conselho Patrimonial de Bens Móveis e Imóveis Municipal, tendo como membros: Daniel Pinto Nóbrega Gadelha, na condição de Presidente; Ítalo Felipe Braga da Silva, na condição de Secretário Patrimonial e Johny Davyd Barbosa, na condição de Auxiliar Administrativo;

- Posterior a criação do Conselho, foi lavrado o Manual de Gestão Patrimonial do Município pelos servidores Ítalo Felipe Braga da Silva e Johny Davyd Barbosa;

- Foi deliberado que no que toca a abertura de processo administrativo, autuação, fiscalização e posterior tombamento dos bens móveis ficaria a cargo do servidor Ítalo Felipe Braga da Silva, e a regularização dos bens imóveis a cargo do servidor Johny Davyd Barbosa, ambos trabalhando em conjunto com o Presidente do Conselho Daniel Pinto Nóbrega Gadelha;

- No dia 28 de junho de 2023 foi publicada a Portaria N° 201/2023/PMS/GAB na Edição Especial de N° 803 de junho de 2023 nomeando os membros do Conselho Patrimonial;

- No dia 29 de setembro de 2023 foi publicada a Lei Ordinária N° 3.153, que dispõe sobre a preservação Patrimonial dos Bens Móveis e Imóveis do Município de Sousa – PB, cria o Conselho Patrimonial de Bens Móveis e Imóveis Municipal de Sousa – PB;

- Foram fiscalizados cerca de 37 órgãos desde a criação do Conselho, tais fiscalizações consistem em: abertura de processo administrativo interno, despacho administrativo, autuação do órgão, recebimento do inventário dos bens móveis do órgão, protocolo do inventário, autuação para fiscalização in loco, fiscalização in loco com vistoria de todos os bens inclusive com fotos para atestar o estado dos mesmos, emissão de relatório de fiscalização, planilhamento dos dados obtidos, envio dos dados para cada responsável de guarda e conservação desses bens móveis e posterior processo de tombamento;

- Durante as fiscalizações realizadas foi averiguado não só o quantitativo de bens móveis como seu estado atual de conservação, necessidade de troca e/ou manutenção ou conserto, incluindo os veículos, tendo até então sido vistoriados cerca de 5.000 bens móveis de um total de cerca de 50.000.

- Também foram realizadas ações no que toca aos bens imóveis, conforme descrito abaixo:



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA DE SOUSA
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
CONSELHO PATRIMONIAL DE BENS MÓVEIS E
IMÓVEIS MUNICIPAL

TABELA QUANTITATIVA DE AÇÕES REALIZADAS EM 2023

Atualização Cadastral dos Bens Imóveis Públicos – Praças

Cadastramento de 72 permissionários ao redor de todo o município

Atualização Cadastral dos Bens Imóveis Públicos – Mercado das Frutas

Cadastramento de 40 permissionários no Mercado das Frutas

Atualização Cadastral dos Bens Imóveis Públicos – Mercado Central

Cadastramento de 94 permissionários no Mercado Central

Atualização Cadastral dos Bens Imóveis Públicos – Rodoviária

Cadastramento de 28 permissionários na Rodoviária

Confecção e Entrega de Termos Provisórios de Permissão de Uso – Praças

Entrega de 53 Termos Provisórios de Permissão de Uso de Bem Imóvel Público

Confecção e Entrega de Termos Provisórios de Permissão de Uso – Mercado das Frutas

Entrega de 39 Termos Provisórios de Permissão de Uso de Bem Imóvel Público

Confecção e Entrega de Termos de Permissão de Uso – Mercado Central

Confecção de 94 Termos de Permissão de Uso de Bem Imóvel Público

Confecção e Entrega de Termos Provisórios de Permissão de Uso – Rodoviária

Entrega de 7 Termos de Permissão de Uso de Bem Imóvel Público



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA DE SOUSA
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
CONSELHO PATRIMONIAL DE BENS MÓVEIS E
IMÓVEIS MUNICIPAL

RELATÓRIO QUANTITATIVO DAS AÇÕES REALIZADAS - 2023

A Tabela apresentada anteriormente demonstra o quantitativo das ações realizadas pelo servidor efetivo **Johny Davyd Soares Barbosa** (Matrícula Nº 930564) no cargo de **Assistente Administrativo** (regime de trabalho de 40 horas semanais) lotado e com atividades tanto na **Controladoria Geral do Município** quanto no Setor da Equipe Técnica da **Secretaria de Administração**. Não foi abordada a Elaboração do Código de Ética do Servidor Público Municipal (Lei Complementar Nº 212 de 29 de setembro de 2023), a Elaboração da Lei de Preservação Patrimonial do Bens Móveis e Imóveis de Sousa - PB (Lei Ordinária Nº 3.153, de 29 de setembro de 2023), a Elaboração da Lei dos Usuários dos Serviços (Lei Ordinária Nº 3.160, de 29 de setembro de 2023) e da Elaboração do Manual de Gestão Patrimonial do Município de Sousa-PB. O servidor entrou em exercício em ambos os setores no dia 01 de outubro de 2022 após retorno de Licença sem Vencimentos. Portanto, este quantitativo representa as atividades do período de **01 de outubro de 2022 até 14 de dezembro de 2023**.



ESTADO DA PARAÍBA
PREFEITURA DE SOUSA
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
CONSELHO PATRIMONIAL DE BENS MÓVEIS E
IMÓVEIS MUNICIPAL

Necessidades observadas durante esse primeiro período de atuação do Conselho Patrimonial:

- Aumento da equipe, sendo no mínimo necessário mais dois servidores para atuarem em conjunto na realização das fiscalizações, tendo em vista o número de órgãos e a quantidade de bens móveis que ainda necessitam ser vistoriados com a maior celeridade possível para posterior tombamento de todos os bens móveis públicos do Município;

- Maior apoio e com maior celeridade, dos demais servidores, no que toca a disponibilização de informações requisitadas pelo Conselho Patrimonial;

- Aquisição de 01 impressora colorida para impressão das fotografias oriundas das fiscalizações;

- Aquisição de 01 celular ou 01 câmera profissional para ser usado nas fiscalizações, tendo em vista que pôr não termos tais itens, estamos usando os pessoais comprometendo os mesmos.

Não tendo nada mais à declarar, eu: Ítalo Felipe Braga da Silva, Matrícula: 303912, Secretário Patrimonial, lavro este Relatório.

DANIEL PINTO NÓBREGA GADELHA
CONSELHO PATRIMONIAL DE BENS MÓVEIS E
IMÓVEIS MUNICIPAL
PRESIDENTE
MATRÍCULA 9304171

ÍTALO FELIPE BRAGA DA SILVA
CONSELHO PATRIMONIAL DE BENS MÓVEIS E
IMÓVEIS MUNICIPAL
SECRETÁRIO PATRIMONIAL
MATRÍCULA 303912

JOHNY DAVYD SOARES BARBOSA
CONSELHO PATRIMONIAL DE BENS MÓVEIS E IMÓVEIS MUNICIPAL
AUXILIAR ADMINISTRATIVO
MATRÍCULA 930564