

GAZETA DE SOUSA

Jornal Oficial do Município – Lei Municipal nº 811/74

Nº 052 - Edição Especial de Janeiro de 2018

Sousa/PB - Quinta-feira, 25 de Janeiro de 2018



P R E F E I T U R A D E

SOUSA

VENCENDO COM TRABALHO



GAZETA DE SOUSA

MUNICÍPIO DE SOUSA - PB

Jornal Oficial do Município – Lei Municipal nº 811/74

Nº 052 - Edição Especial de Janeiro de 2018

Sousa/PB - Quinta-feira, 25 de Janeiro de 2018

OFÍCIO

Ofício de nº. 0035/2018/PMS-GAB

Sousa/PB, 24 de JANEIRO de 2018

Ilustríssimo(a) Senhor(a),

GERENTE GERAL

Agência do Banco do Brasil S/A – **0759-5** - Sousa/PB

Assunto: **Autorização/Poderes**

Ilmo. Senhor Gerente Geral,

Com os cumprimentos iniciais, venho à presença do Ilmo. Senhor apresentar os nomes dos responsáveis para realizar movimentações financeiras na Conta Bancária de nº 48.421-0 (FMS INVEST SUS) vinculada ao CNPJ de nº. 05.626.697/0001-24, Fundo Municipal de Saúde.

Autorizado os senhores:

1. **Amanda Oliveira da Silveira Marques Dantas**, CPF de nº. 054.211.254-08, RG de nº. 2783189 – SSDS/PB – Secretária de Saúde.
2. **Fábio Tyrone Braga de Oliveira**, CPF de nº. 840.833.284-87, RG de nº. 1437186 – 2ª Via – SSDS/PB - Prefeito.
3. **Francisca Sinará Sousa Estrela**, CPF de nº. 029.500.564-58, RG de nº. 1.999361 – SSP/PB, Diretora Administrativa Financeira.

Segue especificações dos poderes:

- ✓ Emitir Cheques;
- ✓ Abrir conta de depósito;
- ✓ Autorizar cobrança;
- ✓ Utilizar o crédito na forma e condições;
- ✓ Receber, passar recibo e dar quitação;
- ✓ Solicitar saldos, extratos e comprovantes;
- ✓ Requisitar talonários de cheques;
- ✓ Autorizar débitos em contas relativos a operações;
- ✓ Retirar cheques devolvidos;
- ✓ Endossar cheques;
- ✓ Sustar/contraordenar cheques;
- ✓ Cancelar cheques;
- ✓ Baixar cheques;
- ✓ Efetuar resgates/aplicações financeiras;
- ✓ Cadastrar, alterar e desbloquear senhas;
- ✓ Efetuar pagamento por meio eletrônico;
- ✓ Efetuar transferências por meio eletrônico;
- ✓ Efetuar movimentação financeira no RPG;
- ✓ Consultar contas /Aplic. Programas repasse Recursos;
- ✓ Liberar arquivos e pagamentos no gerenciador financeiro;
- ✓ Efetuar transferência para a mesma titularidade;
- ✓ Encerrar contas de depósito.

Em tempo, ressalto que as movimentações financeiras supracitadas, deverão acontecer de forma conjunta entre pelo menos dois representantes indicados.

Atenciosamente,

FÁBIO TYRONE BRAGA DE OLIVEIRA
Prefeito